



**Inspectoratul Școlar Județean Galați**  
**Școala Gimnazială Nr. 25 Galați**  
**Str. Basarabiei Nr. 25 ; Tel.0236414048 ; Fax 0236466649 ;**  
**E-mail : scoalapetrurares25@yahoo.com**

**HOTĂRÂREA**  
**Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.25, Galați**  
**Nr. 25/ 04.03.2024**

**Având în vedere:**

- Tematica Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 25, Galați, discutată în data de 04.03.2024 și consemnată în registrul de procese-verbale;

**În temeiul:**

- Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023;
- O.M.E. nr. 4183/04.07.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.M.E. nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- O.M.E. nr. 6877/22.12.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024;
- ORDIN nr. 4050/ 29 iunie 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;
- CCMUNSAIP înregistrat la M.M.P.S.-D.D.S. sub nr.1199 din data de 05.07.2023;
- Contractul Colectiv de Muncă la nivelul de unitate NR. 9329/ 22.06. 2022;
- Regulamentul intern al Școlii Gimnaziale Nr. 25, Galați pentru anul școlar 2024-2025, nr. 3902/13.10.2024.

**Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.25, Galați, constituit în baza deciziei nr. 93/24.11.2023, întrunit în ședință în data de 04.03.2024, adoptă prezenta hotărâre:**

**Art. 1.** Se validează propunerea Comisiei de mobilitate de emitere a refuzului privind transferul consimțit între unitățile de învățământ ca urmare a restrângerii pe postul didactic vacant de matematică pentru dna.prof. [REDACTED]

**Art. 2.** Se aprobă reprogramarea CO pentru cadrele didactice care au desfășurat activitate în perioada 19-23 februarie 2024.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează serviciul secretariat, serviciul contabilitate și directorul unității de învățământ.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A., se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate și se publică la avizier și pe site.

Președinte al Consiliului de Administrație  
Director, prof. Gurău Nina

Secretar CA  
Prof. Marin Florentina

Voturi

- pentru: 11
- abțineri :-
- împotriva:-

Elaborat în 1 (unul) exemplar  
Ex. 1/1