



Inspectoratul Școlar Județean Galați
Școala Gimnazială Nr. 25 Galați
Str. Basarabiei Nr. 25 ; Tel.0236414048 ; Fax 0236466649 ;
E-mail : scoalapetrurares25@yahoo.com

HOTĂRÂREA

Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.25, Galați
Nr. 21/ 23.01.2024

Având în vedere:

- Tematica Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 25, Galați, discutată în data de 23.01.2024 și consemnată în registrul de procese-verbale;

În temeiul:

- Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023;
- O.M.E. nr. 4183/04.07.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.M.E. nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- OME nr. 3629/02.02.2023 pentru aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Săptămâna Verde” ;
- O.M.E. nr. 6877/22.12.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024;
- O.M.E. nr. 6876 /22 decembrie 2023 pentru aprobarea normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
- O.M.E. nr. 6760/07.12.2023 privind organizarea simulării evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat național, în anul 2023 – 2024;
- Proceduri M.E.nr. 24107/08.01.2024 privind organizarea și desfășurarea simulării probelor din cadrul Evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat în anul școlar 2023 – 2024;
- Art. 55, alin.b din Legea 53/ 2003;

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Nr.25, Galați, constituit în baza deciziei nr. 93/24.11.2023, întrunit în ședință în data de 24.11.2024, adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1. Se aprobă Raportul de evaluare al Programului național „Școala Altfel” în anul școlar 2023-2024;

Art. 2. Se aprobă programul de dezvoltare SCIM în anul 2024;

Art. 3. Se aprobă execuția bugetară pentru anul financiar 2023 și proiectul de buget pentru anul financiar 2024;

Art. 4. Se aprobă **reducerea normei la 16 ore** pentru doamnele prof. [REDACTED]

Art. 5. Se aprobă **încetarea executării CIM** a doamnei prof. [REDACTED] cu acordul părților, la solicitarea acesteia, **în vederea ieșirii la pensie pentru limită de vârstă, începând cu 01.09.2024**, deoarece doamna profesor îndeplinește condițiile de limită de vârstă și stagiul de cotizare; După aprobarea Consiliului de Administrație, directorul unității va emite decizia de



Inspectoratul Școlar Județean Galați
Școala Gimnazială Nr. 25 Galați
Str. Basarabiei Nr. 25 ; Tel.0236414048 ; Fax 0236466649 ;
E-mail : scoalapetrurares25@yahoo.com

încetare (cf. art. 183, alin. 11 din Legea nr. 198/ 2023) și va trimite cererea la ISJ Galați, care va emite decizia de constatare a încetării CIM);

Art. 6. Se aprobă cererea de completare a **normei didactice de predare pe perioadă determinată** la nivelul unității doamnei prof.de Ed. Tehnologică [redacted] cu 2 ore de Informatică –tehnologia informației și a comunicațiilor în anul școlar 2024-2025 și cererea dnei.prof.[redacted] de **acordare a 5 ore PCO** de geografie din catedra de titular și rezervarea a 5 ore;

Art. 7. Se aprobă cererea d-nei [redacted] de **acordare a 5 ore de geografie pentru plata cu ora** pentru anul școlar 2024-2025 și rezervarea a 5 ore din catedra de titular.

Art. 7. Se aprobă **Proiectul planului de încadrare a cadrelor didactice pentru anul școlar 2024-2025.**

Art. 8. Se aprobă **viabilitatea posturilor didactice /orelor rămase vacante** la nivelul unității de învățământ, astfel: viabilitate de 4 ani pentru orele de biologie, matematică, fizică și viabilitate de 1 an pentru cele 7 ore de limba germană (din care 3 primar CDȘ și 4 gimnaziu).

Art.9. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează serviciul secretariat, serviciul contabilitate și directorul unității de învățământ.

Art. 10. Prezenta hotărâre se înregistrează în Registrul de evidență a hotărârilor C.A., se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate și se publică la avizier și pe site.

Președinte al Consiliului de Administrație
Director, prof. Gurău Nina

Secretar CA
Prof. Marin Florentina

Voturi

- pentru: 11
- abțineri :-
- împotriva:-

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1